





**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

**VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

**VISTA** la sentenza del Consiglio di Stato, sez. IV, 23/04/2021 n.3287 circa l'affidamento diretto e la consultazione degli operatori economici e la richiesta di preventivi con criteri di selezione che non implica l'esistenza di una procedura di gara.

**VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

**VISTE** le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni»;

**RITENUTO** che il DS dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di Responsabile Unico di progetto così come previsto dall'art. 15 e dall'allegato I.2 del D. Lgs. 36/2023, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

**VISTO** l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**CONSIDERATO** che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 € (euro zero,00), trattandosi di mera fornitura di servizi da espletarsi presso terzi;

**VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

**ATTESE** le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»;

**VISTO** il D. Lvo n. 33 del 2013 Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

**VISTO** il regolamento UE n. 2020/852 del 18 giugno 2020, che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, "Do not significant harm"), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01, recante "Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza" ed in particolare l'articolo 17;

**VISTA** la circolare del 30 dicembre 2021, n. 32, del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, avente ad oggetto "Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (DNSH)";



**VISTO** il Regolamento d'Istituto approvato dal CdI che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

**VISTO** il Programma Annuale 2026 esercizio provvisorio;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa aa.ss. 2025-2028;

**VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti n. n.3 del 27 novembre 2025 di approvazione del piano viaggi di istruzione e visite guidate;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 7 del 4 dicembre 2025 di approvazione del piano viaggi di istruzione e visite guidate;

**CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento inclusivi di oneri a carico dello Stato e del dipendente, trovano copertura grazie ai contributi delle famiglie.

**CONSIDERATO** che il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni;

**DATO ATTO** della non esistenza di Convenzioni Consip e/o Accordi Quadro attivi in merito alla strumentazione di che trattasi, giusta consultazione della piattaforma Consip [www.acquistiinretepa.it](http://www.acquistiinretepa.it) e acquisita agli atti con prot. 323 VI.10 del 26/01/2026;

**ATTESE** le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati, adotta la seguente:

### DECISIONE A CONTRARRE

#### Art. 1 - Interesse pubblico e oggetto dell'affidamento.

Realizzare i viaggi di istruzione al fine di attuare il piano dell'offerta formativa dell'istituzione scolastica per l'as 2025/2028 e il piano viaggi di istruzione e visite guidate deliberato dal Collegio dei Docenti in data 27 novembre 2025, delibera n. 3 e dal Consiglio di Istituto in data 4 dicembre 2025, delibera n.7.

#### Art. 2 - Caratteristiche delle opere dei beni/servizi.

L'operatore economico individuato dovrà organizzare i viaggi d'istruzione che includono trasporto, pranzo in ristorante ed entrate ai musei ove previste e ogni utile servizio per la piena realizzazione degli obiettivi didattici e delle finalità educative previste.

#### Art. 3 - Importo massimo stimato dell'affidamento e copertura finanziaria.

La somma presunta per tutti i viaggi indicati, è di circa 38.912,00 euro.

#### Art. 4 - Procedura di acquisizione dei preventivi e indicazione delle ragioni.

Si procede mediante "Confronto di preventivi" MEPA e si chiede a cinque agenzie di viaggio/tour operator di presentare la loro migliore offerta sulla base delle richieste specifiche e ben dettagliate presentate dalla scuola.



Considerato che l'importo è inferiore ai 140.000 euro, importo limite previsto dall'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 si procede con affidamento diretto alla ditta che avrà presentato la migliore offerta secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Pertanto, con l'agenzia così individuata si procederà alla stipula del contratto dopo avere avuto il numero esatto di alunni partecipanti che sarà possibile indagare dopo aver definito il costo preciso.

### **Art. 5 - Criteri per la selezione del contraente e requisiti generali e tecnico-professionali.**

Il contraente è scelto secondo la procedura di cui al precedente articolo. Per quanto concerne il possesso dei requisiti previsti dall'art. 94 e 95 del D.Lgs 36/2023, considerato che la fornitura è inferiore ai 40.000,00 (art. 52 d.lgs. 36/2023) si procede a richiedere in fase di "confronto di preventivi":

- ✓ Autodichiarazione dei requisiti di cui all'art. 94 e 95 del D.Lgs 36/2023;
- ✓ Il patto di Integrità;
- ✓ Dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari;
- ✓ Dichiarazione antiriciclaggio;

Si procede comunque alla consultazione:

- ✓ del casellario ANAC delle annotazioni riservate;
- ✓ del DURC.

### **Art. 6 - Principali condizioni contrattuali e tempi di esecuzione.**

Le condizioni contrattuali sono previste nel disciplinare (lettera di invito al confronto di preventivi).

### **Art. 7 – RUP (Responsabile Unico del procedimento) – Pubblicità e trasparenza.**

Il Responsabile Unico di Progetto ai sensi dell'art. 15 e dell'Allegato I.2 del D.Lgs. 36/2023 è il dirigente scolastico Gemma Faraco

Il Responsabile Unico di Progetto assume, altresì, il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art.15 comma 4 del D. Lgs 36/2023 in combinato disposto con gli artt. 5, 6, 5-bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990.

### **Art. 8 – Pubblicità e trasparenza.**

Gli atti connessi alla procedura di cui alla presente determina sono resi pubblici mediante la sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale.

### **Art. 9 - Approvazione atti allegati**

Si approvano e fanno propri tutti i documenti prodromici e finalizzati alla istruzione della presente determina.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Gemma Faraco**

**(Documento firmato digitalmente ai sensi del**

**Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)**