



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO

MONTALTO UFFUGO TAVERNA - SCALO



Montalto Uffugo (CS), via Paolo Borsellino, snc – tel.09841525053

<http://www.icmontaltotaverna.edu.it/ic2/> - e-mail: [csic88800n@istruzione.it](mailto:csic88800n@istruzione.it) – pec: [csic88800n@pec.istruzione.it](mailto:csic88800n@pec.istruzione.it)

Codice Fiscale: 80005710787 - Codice Istituto: CSIC88800N – Codice Univoco Ufficio: UF8SHY - Indice IPA: istsc\_csic88800n

I.C.MONTALTO U. TAVERNA-SCALO  
Prot. 0016521 del 07/11/2025  
II-10 (Uscita)

Al personale docente  
Al personale ATA  
Al DSGA

LORO SEDI  
Al Sito Web

## CIRCOLARE N° 58

**Oggetto:** convocazione di un'assemblea sindacale del personale delle istituzioni scolastiche della provincia di Cosenza, ai sensi dell'art. 31 del CCNL 2019-2021, indetta dall' O.S. ANIEF CALABRIA, che si terrà in data 21/11/2025 e si svolgerà nelle ultime 3 ore di servizio coincidenti con la fine delle attività didattiche, dalle ore 11:00 alle ore 14:00.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la comunicazione del 05/11/2025 del sindacato ANIEF CALABRIA di una assemblea sindacale rivolta a tutto il personale della scuola, docente, Ata ed Educativo, delle istituzioni scolastiche della provincia di Cosenza;

### AVVISA

tutto il personale interessato, che la suddetta assemblea si svolgerà giorno **21 Novembre, dalle ore 11.00 alle ore 14.00**, attraverso la piattaforma telematica denominata "Microsoft Teams" al seguente link:

<https://anief.org/as/VLIA>

### SI INVITANO LE SS.LL.

**A rendere entro le ore 10:00 del 12 novembre 2025** la dichiarazione di adesione allo/a scrivente, mediante l'utilizzo dell'applicativo ARGO PERSONALE.

Si riporta il percorso per dichiarare l'adesione:

PERSONALE WEB, sezione "I MIEI DATI", RICHIESTE ASSENZA, NUOVA RICHIESTA, TIPO: ORARIA, selezionare "PARTECIPAZIONE AD ASSEMBLEA SINDACALE".

Si ringrazia per la collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Gemma Faraco

(Documento firmato digitalmente ai sensi del

Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)



Responsabile del procedimento: Dirigente Scolastico  
Responsabile dell'Istruttoria: Direttore S.G.A.