



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO

MONTALTO UFFUGO TAVERNA - SCALO



Montalto Uffugo (CS), via Paolo Borsellino, snc - tel.09841525053

<http://www.icmontaltotaverna.edu.it/ic2/> - e-mail: csic88800n@istruzione.it - pec: csic88800n@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 80005710787 - Codice Istituto: CSIC88800N - Codice Univoco Ufficio: UF8SHY - Indice IPA: istsc_csic88800n

I.C.MONTALTO U. TAVERNA-SCALO
Prot. 0013138 del 11/09/2025
IV-5 (Uscita)

Al personale interessato

All'Albo

Al sito web - AT

Agli atti del progetto

Al Direttore S.G.A.

OGGETTO: AVVISO INTERNO DOCENTE REFERENTE PER LA VALUTAZIONE E DOCENTE DI SUPPORTO ALLA GESTIONE

Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" (c.d. Piano Estate).

Titolo progetto: Luoghi e Identità: abitare i luoghi, raccontare sé stessi

CUP: J44D25001620007

Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPNCL-2025-232

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO MONTALTO UFFUGO TAVERNA - SCALO

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

VISTO il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO l'art. 53 del d. lgs. 165/2001 circa le “Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi”;

PRESO ATTO che i contratti con i propri dipendenti e con il personale esterno per incarichi di collaborazione ex art. 7 comma 6 del D.Lgs 165/2001 non sono tracciabili ai fini della comunicazione del CIG (determina ANAC n. 4 del 7 luglio 2011 e linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136);

VISTA la legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante “Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione” e, in particolare, l'articolo 11, comma 2-bis, ai sensi del quale “gli atti amministrativi anche di natura regolamentare adottati dalle Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che dispongono il finanziamento pubblico o autorizzano l'esecuzione di progetti di investimento pubblico, sono nulli in assenza dei corrispondenti codici di cui al comma 1 che costituiscono elemento essenziale dell'atto stesso”;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;

VISTO la circolare n°2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTE le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione”;

VISTO il D. Lvo n. 33 del 2013 Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO MONTALTO UFFUGO TAVERNA - SCALO

VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP»);

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni;

VISTA la circolare del 30 dicembre 2021, n. 32, del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato, avente ad oggetto “Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (DNSH)”;

VISTO il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia";

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e 2019-2021 del 18/01/2024;

VISTA la Circolare del Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il regolamento UE n. 2020/852 del 18 giugno 2020, che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, “Do no significant harm”), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01, recante “Orientamenti tecnici sull'applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza” ed in particolare l'articolo 17;

VISTA la decisione di esecuzione della Commissione del 1° dicembre 2022, che approva il programma “PN Scuola e competenze 2021-2027” per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia;

VISTA la delibera del CIPE n. 63 del 26 novembre 2020, che introduce la normativa attuativa della riforma del CUP

VISTO i decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO MONTALTO UFFUGO TAVERNA - SCALO

potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" (c.d. Piano Estate).

VISTO il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;

VISTO in particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;

VISTO l'ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;

VISTO la Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;

VISTO la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;

VISTI i decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96;

VISTO l'Avviso Prot. 81652 del 23/05/2025 – "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" (c.d. Piano Estate):

VISTA la candidatura presentata da questa Istituzione Scolastica;

VISTA la nota AOOGABMI. n. 108714 del 25/06/2025 di autorizzazione del progetto di cui sopra;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto di cui all'oggetto, **CUP: J44D25001620007**, di avvalersi della collaborazione di figure professionali, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento degli incarichi per la realizzazione delle attività specificate nel progetto di cui all'oggetto;

VISTO il Regolamento per la disciplina degli incarichi e dei contratti di prestazione d'opera interni ed esterni approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n° 4 del 13/02/2025 – Verbale n° 3;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

CONSIDERATO che il suddetto progetto è stato finanziato per un importo complessivo di Euro € 78780,00 suddiviso nei seguenti moduli:

Sotto-azione	Progetto	Titolo modulo	Importo autorizzato
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPNCL- 2025-232	Tracce di storia: emozioni che abitano i luoghi - 1	6060,00



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO MONTALTO UFFUGO TAVERNA - SCALO

A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPNCL- 2025-232	Tracce di storia: emozioni che abitano i luoghi - 1	6060,00
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPNCL- 2025-232	Tracce di storia: emozioni che abitano i luoghi - 2	6060,00
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPNCL- 2025-232	Tracce di storia: emozioni che abitano i luoghi - 3	6060,00
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPNCL- 2025-232	Tracce di storia: emozioni che abitano i luoghi - 4	6060,00
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPNCL- 2025-232	Tracce di storia: emozioni che abitano i luoghi - 5	6060,00
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPNCL- 2025-232	Il paesaggio come specchio - 1	6060,00
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPNCL- 2025-232	Il paesaggio come specchio - 2	6060,00
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPNCL- 2025-232	Il paesaggio come specchio - 3	6060,00
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPNCL- 2025-232	Il paesaggio come specchio - 4	6060,00
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPNCL- 2025-232	Mappe di cittadinanza - 1	6060,00
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPNCL- 2025-232	Mappe di cittadinanza - 2	6060,00
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPNCL- 2025-232	Mappe di cittadinanza - 3	6060,00
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPNCL- 2025-232	Mappe di cittadinanza - 4	6060,00

VISTO il Decreto Dirigenziale di formale assunzione in Bilancio (prot. 10892 del 27/06/2025);

VISTA la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori coinvolti nella scheda finanziaria del progetto;

VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTE le Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria prot. AOODGEFID 1588 del 13/01/2017 e, in particolare, la procedura per il conferimento di incarichi nell'ambito dei progetti;

VISTA la nota MIUR 34815 del 02/08/2017, avente ad oggetto Fondi Strutturali Europei - Programma Nazionale "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 - 2020 - Attività di Formazione - Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTA l'autorizzazione dell'USR al Dirigente Scolastico per lo svolgimento dell'incarico di RUP e di direzione e coordinamento del progetto prot. n. 18181 del 01/07/2025, acquisita agli atti della scuola con prot. 11050 del 01/07/2025;

VISTO il decreto di nomina come RUP al Dirigente Scolastico (prot. 11058 del 01/07/2025) e il conferimento dell'incarico aggiuntivo al Dirigente Scolastico (prot. 11523 del 16/07/2024);



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO MONTALTO UFFUGO TAVERNA - SCALO

RILEVATA la necessità di individuare figure professionali per la realizzazione del progetto approvato;
VISTA la decisione di avvio delle procedure di individuazione delle figure professionali da impegnare nella realizzazione del progetto (prot. 12411 del 28/08/2025);

INDICE

avviso di selezione pubblica per comparazione di titoli culturali e professionali, rivolto al personale interno per la selezione di max 4 (quattro) docenti interni ai quali affidare le funzioni di:

REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

DOCENTE DI SUPPORTO ALLA GESTIONE

Il REFERENTE PER LA VALUTAZIONE ha il compito essenziale di coordinare le attività valutative inerenti il piano della scuola, nonché di costituire un punto di collegamento con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del programma.

In particolare, il REFERENTE PER LA VALUTAZIONE dovrà:

1. cooperare con DS, DSGA e docente di supporto alla gestione al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
2. garantire, di concerto con Tutor ed Esperti di ciascun percorso di formazione, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze e facilitarne l'attuazione;
3. coordinare le iniziative di valutazione degli interventi effettuati su più moduli destinati ad uno stesso target, garantendo lo scambio e la circolazione dei risultati;
4. essere l'interfaccia con tutte le iniziative di valutazione interna ed esterna, facilitandone la realizzazione e garantendo, all'interno, l'informazione sugli esiti conseguiti.
5. predisporre strumenti per monitorare i risultati dell'intervento e registrare, per ciascun destinatario, il livello raggiunto rispetto all'indicatore di risultato prescelto;
6. raccogliere dati osservativi sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze professionali dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti;
7. partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi;
8. raccogliere dati osservativi sul processo che l'azione formativa attiva sui destinatari e, indirettamente, sui livelli di performance dell'amministrazione.

Il docente avente funzione di SUPPORTO ALLA GESTIONE ha il compito di supportare il Dirigente e il DSGA nelle attività progettuali.



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO MONTALTO UFFUGO TAVERNA - SCALO

In particolare, il docente di SUPPORTO ALLA GESTIONE, dovrà:

1. cooperare con DS, DSGA e Referente per la Valutazione, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
2. curare i rapporti con e tra la Segreteria, gli Esperti, i Tutor;
3. curare che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nel percorso formativo (Esperto, Tutor e gli operatori impegnati nella Gestione finanziaria), nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani siano coerenti e completi;
4. tenere aggiornato il sistema informativo di registrazione degli interventi e verificarne il corretto inserimento (anagrafiche di destinatari e operatori, ore di attività, presenze, eventuali prodotti);
5. curare l'efficacia della documentazione interna che faciliti la comunicazione fra i diversi attori;
6. collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore S.G.A e tutte le figure preposte per tutte le problematiche relative al progetto al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano;
7. partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi;
8. coordinare attività di documentazione relativa a ciascun percorso e alle sue varie articolazioni, per facilitare l'azione di governance del Gruppo di Direzione e Coordinamento;
9. promuovere la comunicazione sul territorio e offrire i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi.

L'attività dovrà essere realizzata secondo le modalità e le specifiche definite nel presente Bando e nelle Linee Guida dell'Autorità di Gestione.

CANDIDATURA

I candidati sono invitati a presentare la propria candidatura entro le ore 12:00 del 21/09/2025. L'istanza può essere presentata secondo le seguenti modalità:

- ✓ Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: csic88800n@pec.istruzione.it con "oggetto "Invio candidatura REFERENTE VALUTAZIONE – SUPPORTO ALLA GESTIONE - **ESO4.6.A1.B-FSEPN-CL-2025-119**";
- ✓ Posta Elettronica al seguente indirizzo: csic88800n@istruzione.it con oggetto "Invio candidatura REFERENTE VALUTAZIONE – SUPPORTO ALLA GESTIONE – **ESO4.6.A1.B-FSEPN-CL-2025-119**".

La domanda dovrà essere conforme in tutte le sue parti all'Allegato A di questo Avviso e con firma autografa o con firma digitale e, pena l'esclusione, dovrà essere corredata da (allegare file):

- Curriculum vitae su modello europeo;



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO MONTALTO UFFUGO TAVERNA - SCALO

- Fotocopia di un documento di riconoscimento;
- Dichiarazione di incompatibilità.

Si precisa che non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato.

Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

La valutazione delle domande a cura della commissione avverrà tramite la comparazione dei curricula secondo i criteri di valutazione stabiliti e riportati nella tabella di valutazione di cui all'Allegato B del presente Avviso. A parità di punteggio sarà data priorità al candidato più giovane di età.

Gli esiti della selezione saranno resi pubblici attraverso la pubblicazione all'Albo e al Sito web di Istituto. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro il termine massimo di 15 giorni dalla pubblicazione, trascorsi i quali la graduatoria si intende "ATTO DEFINITIVO" impugnabile solo nelle forme di Legge.

La Scuola si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida o, nell'eventualità se ne ravvisi l'esigenza, di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

RETRIBUZIONE

La durata dell'incarico e il compenso orario omnicomprensivo sono stabiliti per come segue:

Incarico	N° ore	Compenso orario
REFERENTE PER LA VALUTAZIONE	6 ore per ciascun modulo Max 78 complessive da distribuire tra gli aventi diritto	25,88 Euro
DOCENTE DI SUPPORTO ALLA GESTIONE	6 ore per ciascun modulo Max 78 complessive da distribuire tra gli aventi diritto	25,88 Euro

Il compenso orario omnicomprensivo non darà luogo a trattamento assistenziale e previdenziale né a trattamento di fine rapporto e si intende comprensivo degli oneri a carico dell'Istituto. La liquidazione del compenso, omnicomprensivo, avverrà a conclusione delle attività, previo conteggio delle ore certificate e registrate e a seguito dell'effettiva erogazione del finanziamento assegnato a questa Istituzione Scolastica.



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO MONTALTO UFFUGO TAVERNA - SCALO

CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs.30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica IC. Montalto Uffugo Taverna - Scalo, con sede in Montalto Uffugo, Via Borsellino, snc, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: csic88800n@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica IC "E. Bianco" di Montalto Uffugo è stato individuato in Vargiu Scuola S.r.l. Via dei tulipani 7/9 Assemini (CA) CAP: 09032 P.Iva 03679880926 Tel. 070271526 Email: commerciale@vargiuscuola.it Pec: vargiuscuola@pec.it Referente: Vargiu Antonio Tel. 070271526 Email: dpo@vargiuscuola.it Pec: antonio.vargiu@ingpec.eu

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO MONTALTO UFFUGO TAVERNA - SCALO

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è Gemma Faraco, in qualità di D.S. e-mail istituzionale csic88800n@istruzione.it.

PUBBLICIZZAZIONE DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

CONTROLLI

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 L. 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali



Ministero dell'Istruzione e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO MONTALTO UFFUGO TAVERNA - SCALO

in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

RINVIO ALL'ART. 53 DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 MARZO 2001, N. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.Lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Allegati:

- 1) Allegato A: Domanda di partecipazione
- 2) Allegato B: Tabella di valutazione dei titoli
- 3) Allegato C: Dichiarazione di incompatibilità.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Gemma Faraco

(Documento firmato digitalmente ai sensi del
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)