



# Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO

## MONTALTO UFFUGO TAVERNA - SCALO



Montalto Uffugo (CS), via Paolo Borsellino, snc - tel.09841525053

<http://www.icmontaltotaverna.edu.it/ic2/> - e-mail: [csic88800n@istruzione.it](mailto:csic88800n@istruzione.it) - pec: [csic88800n@pec.istruzione.it](mailto:csic88800n@pec.istruzione.it)

Codice Fiscale: 80005710787 - Codice Istituto: CSIC88800N - Codice Univoco Ufficio: UF8SHY - Indice IPA: istsc\_csic88800n

### DELIBERA N°1 DEL 09/02/2026 - VERBALE N° 10

### PROGRAMMA ANNUALE 2026 - DELIBERA DI APPROVAZIONE

Il giorno 9 del mese di febbraio dell'anno duemilaventisei, alle ore 18:30, giusta convocazione del Presidente Prot. n.17892 del 02/02/2026, si è riunito il Consiglio d'Istituto per discutere e deliberare gli argomenti posti all'ordine del giorno.

All'appello nominale risulta:

Componenti	Cognome e Nome	Presenti	Assenti
<b>Genitori</b>	ALFANO Katuscia		X
	CORTESE Francesca	X	
	DATTILO Maria Teresa	X	
	FRASSIA Annamaria	X	
	GARRITANO Angela		X
	IOELE Annalisa	X	
	NAPOLI Gesuino	X	
	TAVERNA Armando	X	
<b>Docenti</b>	DAMIS Amalia	X	
	DE LUCA Franco	X	
	FORTINO Raffaella	X	
	GERVINO Mariagrazia	X	
	LUCCHETTA Enrico	X	
	NIGRO Annalisa		X
	RUFFO Adelaide	X	
	RUSSO Salvatore		X
<b>ATA</b>	LUPO Angela	X	
	SICILIANO Maria		X
<b>Dirigente Scolastico</b>	FARACO Gemma	X	
<b>TOTALE</b>		<b>14</b>	<b>4</b>

Presidente: Armando Taverna

Segretario Verbalizzante: Ins. Adelaide Ruffo

Si passa alla trattazione dei seguenti punti all'ordine del giorno:



Responsabile del procedimento: Dirigente Scolastico  
Responsabile dell'Istruttoria: Direttore S.G.A.



1.	OMISSIS
2.	Programma annuale 2026- Delibera di approvazione
3...7.	OMISSIS

Il Presidente pone in trattazione, secondo la progressiva iscrizione all'ordine del giorno, il seguente punto:  
**PUNTO 2: PROGRAMMA ANNUALE 2026 – DELIBERA DI APPROVAZIONE**

**OMISSIS**

**IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

**VISTO** il D. Lgs. 150/2009 - Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

**VISTA** la L. 191/2009, art. 2 comma 197;

**VISTO** il Decreto del 1 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze

**VISTA** la L. 107/2015 – Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti – e relativi decreti attuativi;

**VISTO** il CCNL vigente;

**VISTO** il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n° 107;

**VISTA** la Nota MIUR prot. n. 9770 de 30/09/2025 - a.s. 2025/2026-Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2025 – Periodo settembre/dicembre 2025 e Comunicazione preventiva del Programma Annuale 2026 – Periodo gennaio/agosto 2026;

**VISTA** la Nota MIM prot. n. 24599 del 18 novembre 2025– Predisposizione e approvazione del programma annuale 2026;

**VISTE** le Delibere degli OO.CC. in merito alla redazione e all'approvazione del PTOF;

**VISTO** il PTOF dell'Istituzione Scolastica approvato dagli OO.CC. della Scuola;

**VISTO** il provvedimento di predisposizione programma annuale 2026 predisposto dal Dirigente Scolastico;

**VERIFICATO** che il Programma Annuale è coerente con le previsioni del piano dell'offerta formativa (PTOF);

**VISTO** il parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2026, di cui al verbale dei revisori dei conti trasmesso alla scuola e acquisito agli atti con prot. n. 2150;

**SENTITA** la relazione del Dirigente Scolastico in merito;

**DELIBERA (n° 1 verbale 10)**

**VOTAZIONE**





Presenti e votanti	Favorevoli	Astenuti	Contrari
14	14	0	0

**DI APPROVARE** il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2026, così come predisposto dal Dirigente e proposto dalla Giunta Esecutiva in data 07/01/2026 con apposita relazione e riportato nella modulistica ministeriale modelli. A-B-C-D, che nelle Entrate e nelle Uscite ammonta ad euro **401.218,11-**.

**DI STABILIRE** il limite del fondo per le minute spese da anticipare al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, ai sensi e per gli effetti di legge, nella misura di 600 euro e importo massimo per singola spesa di € 70,00 (settanta/00).

**DI DISPORRE**, nei tempi previsti dalla norma, la pubblicazione del Programma Annuale all'albo dell'Istituzione Scolastica.

La presente delibera è immediatamente esecutiva.

**OMISSIS**

Letto, confermato e sottoscritto. La seduta è tolta alle ore 18:45.

Montalto Uffugo, 09 febbraio 2026

Il Segretario Verbalizzate  
Ins. Adelaide Ruffo

Il Presidente  
Signor Armando Taverna

La presente delibera viene affissa all'Albo Pretorio on line e sul sito web dell'Istituzione Scolastica per la pubblicazione di 15 giorni consecutivi

Avverso la presente deliberazione è ammesso reclamo al Consiglio stesso da chiunque vi abbia interesse entro il quindicesimo giorno dalla data della pubblicazione all'Albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione diventa definitiva e può essere impugnata solo con ricorso giurisdizionale al T.A.R. o ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente nei termini di 60 e 120 giorni.

IL D.S.G.A.  
Dott.ssa Rosa Perri

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Gemma Faraco