



## ISTITUTO COMPRENSIVO "EMILIO BIANCO" - MONTALTO UFFUGO

Montalto Uffugo (CS), via Paolo Borsellino, snc – tel.09841525053

<http://www.icmontaltotaverna.edu.it/ic2/> - e-mail: csic88800n@istruzione.it – pec: csic88800n@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 80005710787 - Codice Istituto: CSIC88800N – Codice Univoco Ufficio: UF8SHY - Indice IPA: istsc\_csic88800n

Scuola Polo per la Formazione - Ambito 04 (CS) - Calabria 0006

I.C.S. E. BIANCO-MONTALTO UFF.  
Prot. 0006387 del 11/09/2023  
VII-6 (Uscita)

Ai Docenti D. CIARDULLO- R. FALCONE D. INTUIRE  
M. PINCITORE- M.T. VOLPONE  
M. NOTO – A. NIGRO  
F. PRESTA – P. PERRI  
F. PASTORE – M. DE VUONO  
P. ESPOSITO – A. OREFICE – A. ALOISE – A. OCCHIUZZI  
L. GRAVINA – M.Q. CAMPANA

Ai rispettivi fascicoli personali  
Al sito web – Amministrazione Trasparente

p.c. Al collegio dei docenti  
Al Direttore SGA  
SEDE

**Oggetto: Decreto di nomina Componenti Commissione Curricolo**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il T.U. D.Lgs. n. 297/94 concernente le disposizioni legislative vigenti in materia d'istruzione;  
**VISTO** l'art. 21 della L. n. 59/1997 - Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;  
**VISTO** il DPR n. 275/1999 - Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art.21, della legge 15 marzo 1999, n.59;  
**VISTO** il D.Lgs. n.165/2001 - Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;  
**VISTO** il CCNL siglato in data 19/04/2018;  
**VISTA** la L. 107/2015 - Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;  
**VISTO** il D. Lgs. 81/2008;  
**VISTO** il verbale n.2 del Collegio dei Docenti 08 settembre 2023 – Delibera n.°3;  
**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa e il Piano di Miglioramento;  
**ACCERTATA** la disponibilità dei docenti interessati;

### DECRETA LA NOMINA DI DOCENTI COMPONENTI LA COMMISSIONE CURRICOLO

anno scolastico 2023\_2024



Responsabile del procedimento: Dirigente Scolastico  
Responsabile dell'istruttoria: Direttore dei S.G.A.



### AI DOCENTI

**D. CIARDULLO- R. FALCONE - D. INTUIRE – Area Artistico Musicale**

**M. PINCITORE- M.T. VOLPONE – Area Inclusione**

**M. NOTO – A. NIGRO – Area Linguistica**

**F. PRESTA – P. PERRI – Area Scientifica**

**F. PASTORE – M. DE VUONO – Area Tecnologia**

**P. ESPOSITO – A. OREFICE – A. ALOISE – A. OCCHIUZZI – Area Umanistica**

**L. GRAVINA – M.Q. CAMPANA – Area Campi di Esperienza**

La Commissione CURRICOLO, coordinata dal Dirigente scolastico, è sede deputata alla ricerca, all'innovazione metodologica e disciplinare e alla diffusione interna della documentazione educativa, allo scopo di favorire scambi di informazioni, di esperienze e di materiali didattici.

Alla Commissione è affidato il compito di rivisitare il curricolo di istituto arricchendolo di nuove dimensioni l'inclusività e la flessibilità e il regolamento interno di valutazione che deve perseguire il carattere formativo. Il curricolo verticale esistente va reso inclusivo tenendo in giusto conto le diversità degli alunni e ricercando punti di contatto tra programmazione curriculare e individualizzata. All'interno delle riunioni di aree che i docenti dovranno coordinare, occorrerà lavorare per avvicinare gli obiettivi personalizzati ai contenuti della classe e riorganizzare l'ambiente comune rendendolo idoneo ad ospitare le diverse attività.

La valutazione deve essere orientata agli apprendimenti ed essere espressa (art. 1 comma 2 L.41/2020) mediante giudizi descrittivi riferiti agli obiettivi oggetto di valutazione, correlati ai noti livelli di apprendimento (in via di acquisizione, base, intermedio, avanzato) ed essere definiti sulla base di almeno 4 dimensioni: l'autonomia dell'alunno, la tipologia della situazione, le risorse mobilitate per portare a termine il compito e la continuità nella manifestazione dell'apprendimento.

Il gruppo di lavoro, ognuno per la propria area di riferimento, dovrà:

- ✓ Sostenere i colleghi dell'area nella progettazione dell'azione didattica che deve prevedere, sin dall'inizio e fino alla fase conclusiva, la possibilità di essere adattata ai bisogni della classe e dei singoli per poter offrire maggiori opportunità tenendo conto delle esigenze di tutti. La progettazione didattica deve essere sempre di più finalizzata a ridurre il disagio e a costruire il benessere nelle classi. Al fine di evitare ai giovani studenti una immagine frammentaria della realtà circostante, le educazioni (alla legalità, ai media, all'ambiente, al vivere civile, etc.) devono essere rivolte a creare una solida ed autonoma base emozionale.
- ✓ Promuovere una riflessione attenta sulla valutazione e sulle metodologie e le tecnologie didattiche da utilizzare nella prassi quotidiana. La valutazione non deve riguardare solo ed esclusivamente il traguardo finale raggiunto dal singolo, ma considerare i livelli di partenza, il processo di apprendimento e i progressi compiuti.

La valutazione in itinere, da ripensare e formalizzare, dovrà anch'essa avere carattere formativo e divenire sempre più coerente con la valutazione descrittiva.

- ✓ Sostenere i colleghi nelle scelte metodologiche e tecnologiche che devono rispondere anch'esse all'esigenza di flessibilità rispetto alle specificità degli allievi: ognuno apprende con uno stile proprio e





con tempi diversi. Bisognerà pertanto preferire ai pacchetti didattici e alle metodologie preconfezionate, le tecnologie con flessibilità operativa e le metodologie funzionali ai bisogni.

- ✓ Ricercare metodologie didattiche innovative, cooperative e laboratoriali proponendone la sperimentazione nelle classi.
- ✓ Progettare una offerta formativa che accompagni gli allievi in un percorso che inizia con la scuola dell'infanzia e li guidi alla prima adolescenza. Le azioni didattiche, da pensare in continuità, devono essere finalizzate ad un sereno e armonico sviluppo della persona e fornire gli strumenti necessari per la prosecuzione degli studi e per le scelte consapevoli attraverso l'uso del pensiero critico e divergente.
- ✓ Collaborare con lo Staff e la Dirigenza per costruire un clima ottimale nella scuola e nelle classi per sviluppare negli allievi sentimenti di fiducia e di sicurezza, accrescere l'autostima e sviluppare la capacità di problem solving.

Nello svolgimento delle attività i docenti sono tenuti al rispetto della vigente normativa nonché delle direttive e disposizioni, anche verbali, del Dirigente Scolastico.

Il Dirigente Scolastico è tenuto a vigilare sul corretto svolgimento delle funzioni in questione; tale controllo avverrà nel corso di appositi incontri.

Il corretto svolgimento di tali attività sarà valutato dal Dirigente Scolastico, sulla base di quanto previsto dalle norme vigenti e dal CCNL, per erogare in favore dei docenti incaricati un adeguato compenso accessorio che sarà determinato in sede di contrattazione integrativa sulla base delle risorse finanziarie che saranno rese disponibili.

Nel caso in cui gli incarichi previsti non vengano svolti o vengano svolti anche parzialmente, verrà determinata, ai fini della liquidazione, una quota del compenso proporzionale all'attività effettivamente svolta.

Non saranno retribuite le attività non previste dalla lettera di incarico. La corresponsione del trattamento economico è subordinata all'effettivo espletamento del suddetto incarico, nonché a procedura di verifica ed efficacia dell'attività da parte del Dirigente scolastico.

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Gemma Faraco

(Documento firmato digitalmente ai sensi del

Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)



Responsabile del procedimento: Dirigente Scolastico  
Responsabile dell'istruttoria: Direttore dei S.G.A.