



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Direzione della
Politica Umanitaria, l'Innovazione e lo Sport
Direzioni Generali per gli Interventi in materia di Istruzione
Superiore e per la Governance del Sistema Nazionale per
l'Innovazione e per l'Inclusione Sociale
Ufficio IV



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (PSE) FSE



Ministero dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO MONTALTO UFFUGO – TAVERNA

Montalto Uffugo (CS), via Paolo Borsellino, snc – tel.09841574833

www.icmontaltoavverna.gov.it/icc2/ - e-mail: csic88800n@istruzione.it - pec: csic88800n@pec.istruzione.it

I.C.S. TAVERNA-MONTALTO UFF.
Prot. 0000970 del 07/02/2018
04-06 (Uscita)

Alla Prof.ssa
Gervino Mariagrazia
SEDE
All'albo dell'Istituto
Al sito web
Agli atti

OGGETTO: LETTERA DI INCARICO PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.

Codice Progetto: 10.1.1A-FSEPON - CL-2017-258

CUP: J84C16000050007

Progetto Titolo: La mia scuola aperta

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO CHE l'Istituto Comprensivo Montalto Uffugo Taverna attua percorsi nell'ambito del progetto: FSE - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. - Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità.

PRESO ATTO CHE per l'attuazione dei moduli formativi del Progetto è necessario avvalersi della figura del Referente per la valutazione, i cui compiti sono elencati nell'allegato 1 che è parte integrante della presente lettera di incarico.

VISTO l'avviso prot. n° prot. 7482 del 14/12/2017 pubblicato sul sito d'istituto in pari data con il quale si richiedeva ai docenti in possesso di adeguati titoli culturali e professionali di proporre la candidatura a svolgere l'incarico di Referente per la valutazione del progetto;

VISTA l'istanza presentata dalla S.V. con la quale dichiara la Sua candidatura a svolgere il ruolo di Referente per la valutazione;

VISTE le graduatorie definitive pubblicate in data 17/01/2018 con nota prot. 309 ;

VISTO il decreto dirigenziale di individuazione della S.V. in qualità di REFERENTE PER LA VALUTAZIONE prot. n. 866 04-06 del 06/02/2018

**TUTTO CIÒ VISTO E RILEVATO, CHE COSTITUISCE PARTE INTEGRANTE
DEL PRESENTE DECRETO**

NOMINA



Responsabile del procedimento: Prof.ssa Gemma Faraco - e-mail: gemma.faraco@istruzione.it

Responsabile dell'istruttoria: - e-mail:

Codice Fiscale: 80005710787 - Codice Istituto: CSIC88800N - Codice Univoco Ufficio: UF8SHY - Indice IPA: istsc csic88800n



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO MONTALTO UFFUGO – TAVERNA

Montalto Uffugo (CS), via Paolo Borsellino, 100 - tel. 0984874833

www.icmontaltouffugo.gov.it - e-mail: ic838800n@istruzione.it - pec: ic838800n@pec.istruzione.it

La S.V. QUALE REFERENTE PER LA VALUTAZIONE - PROGETTO 10.1.1A-FSEPON - CL-2017-258 "LA MIA SCUOLA APERTA"

1- Oggetto della prestazione

L'insegnante si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto l'attività di "Referente per la valutazione" nel progetto PON, i cui compiti sono elencati nell'Al.1.

2- Durata della prestazione

La prestazione consiste in n° 40 ore complessive e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione con termine il 31 luglio 2018.

3- Corrispettivo della prestazione

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in euro 23,22 orario lordo stato onnicomprensivo, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di addebito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR. Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:

- I. Foglio firma debitamente compilato e firmato
- II. Relazione conclusiva sul percorso con indicazione puntuale delle attività svolte.
- III. Caricamento sulla piattaforma GPU di tutte le parti che competono al Referente per la valutazione associato al progetto

4- Compiti del Referente alla valutazione

L'insegnante dichiara di aver preso visione dei compiti a lei richiesti riportati nell'allegato 1 che è parte integrante del presente provvedimento di incarico. Si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate per la migliore riuscita del progetto.

5- Obblighi accessori

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
2. L'insegnante con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente l'Istituto Comprensivo di Montalto Uffugo Taverna al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

6- Pubblicità

Il presente Atto di nomina è pubblicato all'albo e al sito dell'Istituzione Scolastica.

Per Accettazione

[Handwritten signature]



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Gemma Faraco

[Handwritten signature]





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO MONTALTO UFFUGO – TAVERNA

Montalto Uffugo (CS), via Paolo Borsellino, snc – tel. 09841574833

www.icmontaltouffugo.gov.it/cs - e-mail: csic88800n@istruzione.it - pec: csic88800n@pec.istruzione.it

Allegato 1

COMPITI DEI REFERENTE PER LA VALUTAZIONE :

Il Referente per la valutazione ha il compito essenziale di coordinare le attività valutative inerenti il piano della scuola, nonché di costituire un punto di collegamento con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del programma, in particolar modo con l'INVALSI.

In particolare, il REFERENTE PER LA VALUTAZIONE dovrà:

1. Cooperare con DS, DSGA, docente di supporto alla gestione e Facilitatore al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
2. Garantire, di concerto con Tutor ed Esperti di ciascun percorso di formazione, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze e facilitarne l'attuazione;
3. Coordinare le iniziative di valutazione degli interventi effettuati su più moduli destinati ad uno stesso target, garantendo lo scambio e la circolazione dei risultati;
4. Essere l'interfaccia con tutte le iniziative di valutazione interna ed esterna, facilitandone la realizzazione e garantendo, all'interno, l'informazione sugli esiti conseguiti.
5. Predisporre strumenti per monitorare i risultati dell'intervento e registrare, per ciascun destinatario, il livello raggiunto rispetto all'indicatore di risultato prescelto;
6. Raccogliere dati osservativi sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze professionali dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti;
7. Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi;
8. Raccogliere dati osservativi sul processo che l'azione formativa attiva sui destinatari e, indirettamente, sui livelli di performance dell'amministrazione.