



FONDI STRUTTURALI EUROPEI

pon 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Dipartimento per la Programmazione e la Gestione della Ricerca Umana, Finanziaria e Strutturale
 Direzione Generale per interventi in materia di Educazione Scientifica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
 Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO MONTALTO UFFUGO - TAVERNA

Montalto Uffugo (CS), via Paolo Borsellino, snc - tel.09841525053

<http://www.icmontaltotaverna.edu.it/ic2/> - e-mail: csic88800n@istruzione.it - pec: csic88800n@pec.istruzione.it

Scuola Polo per la Formazione - Ambito 04 (CS) - Calabria 0006

Docente Mariagrazia GERVINO

Sede

All'Albo

Al sito web

Agli Atti

I.C.S. TAVERNA-MONTALTO UFF.
 Prot. 0001458 del 17/02/2020
 04-06 (Uscita)

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Avviso pubblico per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa, Prot. 4396 del 09/03/2018 - FSE - Competenze di base - 2a edizione- Obiettivo Specifico 10.2 “Miglioramento delle competenze chiave degli allievi” – Azione 10.2.2 “Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base” – Sottoazione 10.2.2A “Competenze di base”.

Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-CL-2019-5

CUP: J82G18000250001

Progetto Titolo: Insieme cresciamo 2

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il D.Lgs. 50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, così come modificato dall’art. 25 del d. Lgs 56/2017”;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON -Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l'Avviso pubblico per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa, Prot. 4396 del 09/03/2018 - FSE - Competenze di base - 2a edizione- Obiettivo Specifico 10.2 “Miglioramento delle competenze chiave degli allievi” – Azione 10.2.2 “Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base” – Sottoazione 10.2.2A “Competenze di base”;



Responsabile del procedimento: Prof.ssa Gemma Faraco - e-mail: gemma.faraco@istruzione.it
 Responsabile dell'istruttoria: - e-mail: csic88800n@istruzione.it - tel. 0984/1574833
 Codice Fiscale: 80005710787 - Codice Istituto: CSIC88800N - Codice Univoco Ufficio: UF8SHY - Indice IPA: istsc_csic88800n



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO MONTALTO UFFUGO - TAVERNA

Montalto Uffugo (CS), via Paolo Borsellino, snc - tel.09841525053
http://www.icmontaltotaverna.edu.it/ic2/ - e-mail: csic88800n@istruzione.it - pec: csic88800n@pec.istruzione.it

Scuola Polo per la Formazione - Ambito 04 (CS) - Calabria 0006

VISTE la delibera del Collegio dei Docenti e del Consiglio d'Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020;

VISTA la candidatura presentata da questa Istituzione Scolastica n° 1012850 in data 18/05/2018;

VISTA la nota autorizzativa MIUR Prot. AOODGEFID 22699 del 1 luglio 2019;

CONSIDERATO che il suddetto progetto è stato finanziato per un importo complessivo di Euro € 30.492,00 suddiviso nei seguenti moduli:

TIPOLOGIA MODULO	TITOLO	COSTO
Lingua madre	<i>Creativa...mente! Giornalismo...</i>	€ 10.164,00
Lingua madre	<i>Comprendere per agire</i>	€ 5.082,00
Matematica	<i>Gioco con la matematica</i>	€ 5.082,00
Matematica	<i>Giochi matematici</i>	€ 5.082,00
Lingua straniera	<i>English at the top</i>	€ 5.082,00
TOTALE SCHEDE FINANZIARIE		€ 30.492,00

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti di inserimento del progetto nel PTOF di Istituto;

VISTI i Decreti Dirigenziali di formale assunzione in Bilancio (prot. 5771 del 29/07/2019 e prot. 7648 del 17/10/2019) e le correlate delibera del Consiglio di Istituto;

VISTA la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori coinvolti nella scheda finanziaria del progetto;

VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTE le Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria prot. AOODGEFID 1588 DEL 13/01/2017 e, in particolare, la procedura per il conferimento di incarichi nell'ambito dei progetti;

VISTA la nota MIUR 34815 del 02/08/2017, avente ad oggetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 – 2020 – Attività di Formazione - Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Regolamento per la disciplina degli incarichi e dei contratti di prestazione d'opera interni ed esterni approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n° 3 del 07/02/2019;

VISTA la determina Prot. 7647 04-06 del 17/10/2019 con la quale viene nominato il Dirigente Scolastico quale responsabile unico del procedimento;

TENUTO CONTO che il conferimento dell'incarico al personale interno deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento e che qualsiasi incarico conferito a personale esterno o interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione e che nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente;



Ministero dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO MONTALTO UFFUGO - TAVERNA

Montalto Uffugo (CS), via Paolo Borsellino, snc - tel.09841525053
http://www.icmontaltotaverna.edu.it/ic2/ - e-mail: csic88800n@istruzione.it - pec: csic88800n@pec.istruzione.it

Scuola Polo per la Formazione - Ambito 04 (CS) - Calabria 0006

CONSIDERATO che per l'attuazione dei percorsi riportati nella tabella precedente è richiesta la prestazione di qualificate figure professionali specifiche interne o esterne;

VISTO l'avviso di selezione prot. n. 76 04-06 del 07/01/2020;

VISTO il decreto dirigenziale di approvazione della graduatoria definitiva, prot. 1258 07-06 del 10/02/2020;

DECRETA

Art. 1

di individuare la docente in indirizzo quale **figura di SUPPORTO ALLA GESTIONE** in riferimento al progetto di cui all'Avviso pubblico per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa, Prot. 4396 del 09/03/2018 - FSE - Competenze di base - 2a edizione- Obiettivo Specifico 10.2 "Miglioramento delle competenze chiave degli allievi" – Azione 10.2.2 "Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base" – Sottoazione 10.2.2A "Competenze di base". - Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-CL-2019-5 - CUP: J82G18000250001 - Progetto Titolo Insieme cresciamo 2

Art. 2

Di definire i compiti del docente di SUPPORTO ALLA GESTIONE DEL PROGETTO per come segue.

- ✓ Cooperare con DS, DSGA, facilitatore e Referente per la Valutazione, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- ✓ Curare i rapporti con e tra la Segreteria, gli Esperti, i Tutor;
- ✓ Curare che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nel percorso formativo (Esperto, Tutor e gli operatori impegnati nella Gestione finanziaria), nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani siano coerenti e completi.
- ✓ Tenere aggiornato il sistema informativo di registrazione degli interventi e verificarne il corretto inserimento (anagrafiche di destinatari e operatori, ore di attività, presenze, eventuali prodotti);
- ✓ Curare l'efficacia della documentazione interna che faciliti la comunicazione fra i diversi attori;
- ✓ Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore S.G.A, il Valutatore per tutte le problematiche relative al piano FSE, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano.
- ✓ Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi.
- ✓ Coordinare attività di documentazione relativa a ciascun percorso, e alle sue varie articolazioni, per facilitare l'azione di governance del Gruppo di Direzione e Coordinamento;
- ✓ Promuovere la comunicazione sul territorio e offrire i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi.

Art. 3

Di stabilire il compenso orario omnicomprendente in € 23,22 (Euro ventitre/22): Lo stesso non darà luogo a trattamento assistenziale e previdenziale né a trattamento di fine rapporto e si intende comprensivo degli oneri a carico dell'Istituto.

Di calcolare i compensi in base alle disposizioni dell'Autorità di Gestione del PON e alla normativa specifica relativa alle ore di straordinario (CCNL tab. 5 e 6).

Di liquidare il pattuito a conclusione delle attività, previo conteggio delle ore certificate, rendicontate e



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO MONTALTO UFFUGO – TAVERNA

Montalto Uffugo (CS), via Paolo Borsellino, snc – tel.09841525053
<http://www.icmontaltotaverna.edu.it/ic2/> - e-mail: csic88800n@istruzione.it - pec: csic88800n@pec.istruzione.it

Scuola Polo per la Formazione - Ambito 04 (CS) - Calabria 0006

registrate.

Di procedere alla liquidazione del compenso a seguito dell'effettiva erogazione del finanziamento assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Art.4

L'incarico potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento dell'attività corsuale.

Art. 5

Tutti i dati e le informazioni di cui si entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

Art 6

Il docente in indirizzo autorizza espressamente l'Istituto Comprensivo di Montalto Uffugo Taverna al trattamento dei propri dati personali per i fini di cui alla presente prestazione ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Art. 7

Al presente decreto seguirà specifica ed individuale lettera di incarico.

Il presente decreto è pubblicato all'albo on line, al sito web e nella specifica sezione dedicata dei PON.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Gemma Faraco

(Documento firmato digitalmente ai sensi del

Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)