



Ministero dell'Istruzione



ISTITUTO COMPRENSIVO MONTALTO UFFUGO - TAVERNA

Montalto Uffugo (CS), via Paolo Borsellino, snc - tel.09841525053

<http://www.icmontaltotaverna.edu.it/ic2/> - e-mail: csic88800n@istruzione.it - pec: csic88800n@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 80005710787 - Codice Istituto: CSIC88800N - Codice Univoco Ufficio: UF85HY - Indice IPA: istsc_csic88800n

Scuola Polo per la Formazione - Ambito 04 (CS) - Calabria 0006



I.C.S. TAVERNA-MONTALTO UFF.
Prot. 0000180 del 11/01/2021
04-06 (Uscita)

Ai Signori Docenti
Annalisa Nigro, Annamaria Santoro

All'Albo
Al sito web
Agli Atti

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Avviso pubblico per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa, Prot. 4396 del 09/03/2018 - FSE - Competenze di base - 2a edizione- Obiettivo Specifico 10.2 “Miglioramento delle competenze chiave degli allievi” – Azione 10.2.2 “Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base” – Sottoazione 10.2.2A “Competenze di base”.

Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-CL-2019-5

CUP: J82G18000250001

Progetto Titolo: Insieme cresciamo 2

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;



Responsabile del procedimento: Prof.ssa Gemma Faraco
e-mail: gemma.faraco@istruzione.it
Responsabile dell’istruttoria:



VISTO l'Avviso pubblico 4396 del 09/03/2018 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Avviso pubblico per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa, Prot. 4396 del 09/03/2018 - FSE - Competenze di base - 2a edizione- Obiettivo Specifico 10.2 “Miglioramento delle competenze chiave degli allievi” – Azione 10.2.2 “Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base” – Sottotazione 10.2.2A “Competenze di base”;

VISTE la delibera del Collegio dei Docenti del Consiglio d’Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020;

VISTA la candidatura presentata da questa Istituzione Scolastica;

VISTA la nota autorizzativa MIUR Prot. AOODGEFID 22699 del 1luglio 2019;

CONSIDERATO che il suddetto progetto è stato finanziato per un importo complessivo di Euro € 30.492,00;

VISTE le delibere collegiali di elaborazione e approvazione del PTOF, nonché la delibera di inserimento del progetto nel PTOF;

VISTI i Decreti Dirigenziali di formale assunzione in Bilancio (prot. 5771 del 29/07/2019 e prot. 7648 del 17/10/2019) e le correlate delibere del Consiglio di Istituto

VISTI gli avvisi interni Selezione Tutor Progetto PON (Prot. 0074 del 07/01/2020; Prot. 0074 del 07/01/2020);

VISTI il decreto dirigenziale di approvazione della graduatoria definitiva dei docenti TUTOR prot. n 658 del e prot. n. 2072 del 11/03/2020;

VISTI i verbali prot. n.632 del 22/01/20; prot. n.1636 del 21/02/20;

PRESO ATTO che il docente Annalisa Nigro, prima nella graduatoria dei tutor per il modulo CREATIVA...MENTE! GIORNALISMO, ha fatto pervenire comunicazione di rinuncia all’incarico;

DECRETA

Art. 1

di individuare quali docenti Tutor nei percorsi formativi relativamente al Progetto **10.2.2A-FSEPON-CL-2019-5 -CUP: J82G18000250001-Progetto Titolo: Insieme cresciamo 2**, i seguenti docenti interni:

| NOME E COGNOME | MODULO | SCUOLA |
|-------------------|-------------------------------|---------------------------------|
| Annamaria Santoro | Creativa...mente! Giornalismo | Primaria/Secondaria Primo grado |
| Annalisa Nigro | Comprendere per agire | Secondaria Primo Grado |
| Annalisa Nigro | English at the top | Secondaria Primo Grado |

Art. 2

Di definire i compiti dei **tutor** come specificato nell’avviso di selezione:

- predisporre, in collaborazione con l’esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti



dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;

- curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza accertando che l'intervento venga effettuato;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- documentare puntualmente le attività sulla piattaforma GPU - Gestione del Programma 2014- 2020;
- partecipare ad eventuali incontri propedeutici per la realizzazione delle attività;
- svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto;
- supportare l'esperto e partecipare all'attività di formazione e coadiuvarlo nella documentazione delle attività di ogni percorso;
- collaborare con l'esperto e il referente per la valutazione per la predisposizione di strumenti di verifica e valutazione;
- collaborare con l'esperto nella predisposizione di una dettagliata relazione finale

Art. 3

Di stabilire il compenso orario omnicomprensivo in € 30,00 (Euro trenta/00) che si intende comprensivo degli oneri a carico dell'Istituto.

Di calcolare i compensi in base alle disposizioni dell'Autorità di Gestione del PON e alla normativa specifica relativa alle ore di straordinario (CCNL tab. 5 e 6).

Di liquidare il pattuito a conclusione delle attività, previo conteggio delle ore certificate, rendicontate e registrate.

Di procedere alla liquidazione del compenso a seguito dell'effettiva erogazione del finanziamento assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Art.4

L'incarico potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività corsuale.

Art. 5

Tutti i dati e le informazioni di cui si entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.



Ministero dell'Istruzione



ISTITUTO COMPRENSIVO MONTALTO UFFUGO - TAVERNA

Art 6

I signori in indirizzo autorizzano espressamente l'Istituto Comprensivo di Montalto Uffugo Taverna al trattamento dei propri dati personali per i fini di cui alla presente prestazione ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Art. 7

Al presente decreto seguirà specifica ed individuale lettera di incarico.

Il presente decreto è pubblicato all'albo on line, al sito web e nella specifica sezione dedicata dei PON.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Gemma Faraco

(Documento firmato digitalmente ai sensi del

Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)