



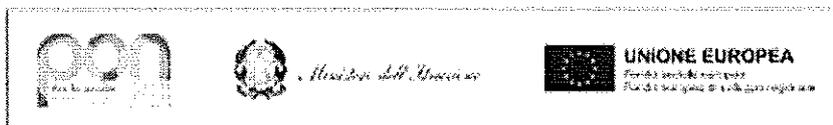
ISTITUTO COMPRENSIVO MONTALTO UFFUGO - TAVERNA

Montalto Uffugo (CS), via Paolo Borsellino, snc - tel.09841525053

<http://www.icmontaltotaverna.edu.it/it/> - e-mail: csic88800n@istruzione.it - pec: csic88800n@pec.istruzione.it

Codice Fiscale: 80005710787 - Codice Istituto: CSIC88800N - Codice Unico Ufficio: UF8511F - Indice IPA: istsc_csic88800n

Scuola Polo per la Formazione - Ambito 04 (CS) - Calabria 2006



I.C.S. TAVERNA-MONTALTO UFF.
Prot. 0006473 del 04/07/2022
IV-5 (Uscita)

Docente Mazzeo Silvia

Agli atti

All'Albo

Al sito web

Oggetto: PROGETTISTA INTERNO. NOMINA

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 “Ambienti e laboratori per l’educazione e la formazione alla transizione ecologica”. **Nomina Progettista interno**

Azione 13.1.3 – “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo

Codice Progetto: 13.1.3A 13.1.3A-FESRPN-CL-2022-77

CUP: J89J21020470006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID 50636 del 27 dicembre 2021 “Ambienti e laboratori per l'educazione e la formazione alla transizione ecologica”;

VISTA la candidatura inoltrata da questa scuola N. 1074370 del 13/01/2022;

VISTA la Nota Prot. AOOGABMI - 0035942 del 24/05/2022 *avente ad oggetto:* Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Avviso pubblico prot.n. 50636 del 27 dicembre 2021 “Ambienti e laboratori per l’educazione e la formazione alla transizione ecologica”. Azione 13.1.3 – “Edugreen: laboratori di sostenibilità per il primo ciclo”. Autorizzazione progetto.

VISTO il decreto interministeriale 29 agosto 2018, n. 129 - *Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche*”;

RILEVATA la necessità di individuare tra il personale interno n.1 figura per curare la progettazione esecutiva dell’intervento da retribuire con i fondi previsti;

VISTO il Regolamento per la disciplina degli incarichi e dei contratti di prestazione d’opera con esperti interni ed esterni - **REGOLAMENTO DI ISTITUTO APPENDICE E: REGOLAMENTO INCARICHI E CONTRATTI**, Approvato con delibera n. 7 verbale 3 - Consiglio di Istituto 1 febbraio 2022;

VISTO l'avviso interno prot. 5651 IV-5 del 7/06/2022;

PRESO ATTO del verbale delle istanze pervenute, prot. 6064 del 20/06/2022;

ACCERTATO che la Prof.ssa Mazzeo Silvia possiede le competenze per l'incarico di cui all'avviso





AFFIDA

alla Prof.ssa Mazzeo Silvia, nata a Napoli (NA) il 08/01/1965 e, residente a Montalto Uffugio (CS) in Via Nicola Misasi Palazzo Cava- codice Fiscale MZZSLV65A48F839T l'incarico di PROGETTISTA del progetto in oggetto

IL PROGETTISTA dovrà:

- 1) realizzare il progetto esecutivo e collaborare con il Dirigente scolastico e con il D.S.G.A. per tutte le problematiche relative alla sua realizzazione, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del progetto approvato partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- 2) Conoscere in maniera approfondita le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo;
- 3) Collaborare con i referenti di plesso per redigere una proposta di progetto che soddisfi i bisogni di tutta la popolazione scolastica;
- 4) Collaborare con DS e DSGA per redigere il capitolato tecnico e il bando di gara relativo ai lavori/beni da acquistare;
- 5) Consultare con il DSGA le CONVENZIONI CONSIP o il MEPA per verificarne la corrispondenza alle necessità dell'Istituto;
- 6) svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dall'Istituto;
- 7) Collaborare con il DS, il DSGA e il Collaudatore anche per quanto riguarda l'inserimento dei dati sulla piattaforma ministeriale;
- 8) Redigere i verbali relativi alla propria attività

IL PROGETTISTA, dovrà dichiarare di non trovarsi nella situazione di incompatibilità (come da allegata dichiarazione). A fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta sarà corrisposto il compenso orario omnicomprendente (anche di eventuali trattenute previdenziali) di € 23,22 per un totale di 53 ore e quindi un importo complessivo massimo lordo di € 1250,00 (milleduecentocinquanta/00).

Il compenso sarà corrisposto a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari-regionali e pertanto nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita alla scuola.

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente incarico dovrà essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

Le attività avranno inizio dalla data del presente incarico e fino alla conclusione del progetto

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 e seg del Regolamento Generale sulla protezione dei dati (RGPD-UE 2016/679)

i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente incarico.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi

PER ACCETTAZIONE



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa GEMMA FARACO

